

# COMUNE DI QUINDICI (Provincia di Avellino)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 06 DEL 31/01/2017

OGGETTO: *Adozione regolamento in materia di accesso civico e accesso generalizzato- Modello 1 richiesta di accesso civico -modello 2 richiesta di accesso generalizzato-modello 3 comunicazione ai soggetti contro interessati - modello 4 provved. di diniego/differimento della richiesta di accesso generalizzato.*

..

**L'anno DUEMILADICIASSETTE addì TRENTUNO del mese di GENNAIO alle ore 12:40 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE convocata nelle forme di legge.**

**All'appello risultano:**

	COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
	Rubinaccio Eduardo	- Sindaco	
	Selvestrini Adriano	- Vice Sindaco	
		TOTALE	

Assiste il Segretario Comunale dott.ssa Angela Maffucci incaricata della redazione del verbale.  
Presiede l'adunanza Eduardo Rubinaccio nella sua qualità Sindaco.

### IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** Adozione regolamento in materia di accesso civico e accesso generalizzato-  
Modello1 richiesta di accesso civico –modello 2 richiesta di accesso generalizzato-  
modello 3 comunicazione ai soggetti controinteressati  
modello 4 provved. di diniego/differimento della richiesta di accesso generalizzato

Premesso che:

- questo ente è attualmente dotato di un regolamento interno sul diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione della legge n. 241/1990;
  - con delibera giunta comunale n. 17 del 29/2/2016 è stato approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016/2018;
  - con delibera di giunta comunale n. 16 del 29/2/2016 è stato approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità periodo 2016-2018;
  - che l'art. 5 del D.Lgs.33/2013, come modificato recentemente dal decreto legislativo n. 97 del 25/05/2016, amplia il diritto di accesso ai documenti amministrativi, introducendo il diritto di accesso civico, consistente nella possibilità di accedere non solo ai dati per cui sussiste l'obbligo di pubblicazione, segnalando eventuali omissioni, ma di richiedere la pubblicazione di ulteriori dati allo scopo di esercitare un controllo diffuso sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche;
  - che la legge 7 agosto 2015, n. 124, ha ulteriormente inciso sulla legge n. 241/1990 con l'art. 6 (autotutela amministrativa) modificando, in particolare, la disciplina della segnalazione certificata di inizio attività – Scia (art. 19), e, l'annullamento d'ufficio (art. 21-nonies), prevedendo, per quest'ultimo, un termine di 18 mesi per l'annullamento in autotutela dei provvedimenti di autorizzazione o di attribuzione di vantaggi economici inclusi i casi in cui il provvedimento sia stato formato con il silenzio assenso;
  - Ritenuto, pertanto, necessario adeguare la regolamentazione interna alle nuove disposizioni intervenute;
  - Visto D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
  - Visto il vigente statuto comunale;
  - Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33
  - Visto il D.Lgs. n. 97/2016
  - vista la legge 6 novembre 2012, n. 190
- Omesso il parere di regolarità contabile non comportando la presente deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

## PROPONE DI DELIBERARE

Per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate ed approvate:

- di adottare il “Regolamento Comunale sull'accesso civico e accesso generalizzato” il modello1 richiesta di accesso civico –mod2 richiesta di accesso generalizzato- mod 3 comunicazione ai soggetti contro interessati- mod.4 provvedimento di diniego/differimento della richiesta di accesso generalizzato che, in allegato, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- di dare atto che lo stesso regolamento sarà sottoposto per l'approvazione al Consiglio Comunale nella prossima seduta utile;

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- questo ente è attualmente dotato di un regolamento interno sul diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione della legge n. 241/1990;
- con delibera giunta comunale n. 17 del 29/2/2016 è stato approvato il piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016/2018;
- con delibera di giunta comunale n. 16 del 29/2/2016 è stato approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità periodo 2016-2018;
- che l'art. 5 del D.Lgs.33/2013, come modificato recentemente dal decreto legislativo n. 97 del 25/05/2016, amplia il diritto di accesso ai documenti amministrativi, introducendo il diritto di accesso civico, consistente nella possibilità di accedere non solo ai dati per cui sussiste l'obbligo di pubblicazione, segnalando eventuali omissioni, ma di richiedere la pubblicazione di ulteriori dati allo scopo di esercitare un controllo diffuso sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche;
- che la legge 7 agosto 2015, n. 124, ha ulteriormente inciso sulla legge n. 241/1990 con l'art. 6 (autotutela amministrativa) modificando, in particolare, la disciplina della segnalazione certificata di inizio attività – Scia (art. 19), e, l'annullamento d'ufficio (art. 21-nonies), prevedendo, per quest'ultimo, un termine di 18 mesi per l'annullamento in autotutela dei provvedimenti di autorizzazione o di attribuzione di vantaggi economici inclusi i casi in cui il provvedimento sia stato formato con il silenzio assenso;
- Vista la proposta di delibera;
- Ritenuto, pertanto, necessario approvare la precitata proposta;
- Visto D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Visto il vigente statuto comunale;
- Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33
- Visto il D.Lgs. n. 97/2016
- vista la legge 6 novembre 2012, n. 190
- Visto il parere favorevole di regolarità tecnica di competenza del responsabile del Servizio proponente, espresso ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- Omesso il parere di regolarità contabile non comportando la presente deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- Con** voti unanimi favorevoli legalmente resi e verificati;

## DELIBERA

- di approvare la narrativa che precede e che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare l'allegata proposta e per l'effetto:
- di adottare il “Regolamento Comunale sull'accesso civico e accesso generalizzato” il modello1 richiesta di accesso civico –mod2 richiesta di accesso generalizzato- mod 3 comunicazione ai soggetti contro interessati- mod.4 provvedimento di diniego/differimento della richiesta di accesso generalizzato che, in allegato, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- di dare atto che lo stesso regolamento sarà sottoposto per l'approvazione al Consiglio Comunale nella prossima seduta utile;
- di dare atto, altresì, che ad avvenuta approvazione in consiglio comunale il presente regolamento sarà:
  - 1) pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – accesso civico ;
  - 2) trasmesso via e-mail, ai Responsabili dei servizi ed a ciascun dipendente del Comune al Revisore dei conti ed all'O.I.V., per quanto di competenza.

- ad avvenuta approvazione in consiglio comunale il presente regolamento sarà:

- 1) pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – accesso civico ;
- 2) trasmesso via e-mail, ai Responsabili dei servizi ed a ciascun dipendente del Comune al Revisore dei conti ed all'O.I.V., per quanto di competenza.

Il Responsabile Anticorruzione e trasparenza  
Dott.ssa Angela Maffucci

